

OPTIMISER SON MANAGEMENT POUR PLUS D'EFFICACITE EN ENTREPRISE

Formation sur 2 jours non consécutifs

 **Judi 13 avril & vendredi 13 octobre 2023**


 **Plérin**

 **9h > 12h30 et 13h30 > 17h00**
(2 fois 7 heures, soit 14 heures de formation)

INSCRIPTION EN LIGNE

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Exploitants agricoles, Artisans, Commerçants, Prestataires de services, avec au moins un salarié ou un projet d'embauche

 Formation accessible aux personnes en situation de handicap.

Nombre de places : 10

Prérequis : Être employeur, manager ou responsable d'équipe

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Manager selon les « profils » de ses salariés
- Acquérir les outils du management
- Savoir motiver ses salariés



JOUR 1

MATIN | 9H > 12H30

- Accueil des stagiaires et émargement (15 min)
- Mieux se connaître et identifier l'impact de ses comportements sur celui des autres (75 min)
- Développer son potentiel relationnel et améliorer sa communication pour mieux encadrer (120 min)

PAUSE DÉJEUNER | 12H30 > 13H30

APRÈS-MIDI | 13H30 > 17H00

- Emargement (10 min)
- Adapter son style de communication à son interlocuteur et à la situation (200 min)

JOUR 2

MATIN | 9H > 12H30

- Accueil des stagiaires et émargement (15 min)
- Bien comprendre les enjeux du management et améliorer son management d'équipe (120 min)
- Les leviers de la motivation collective et individuelle (75 min)

PAUSE DÉJEUNER | 12H30 > 13H30

APRÈS-MIDI | 13H30 > 17H00

- Emargement (10 min)
- Acquérir les outils de management (entretien recrutement, intégration collaborateur, entretien annuel et professionnel) (160 min)
- Fin de session : formulaire d'évaluation participant, tour de table (30 min)

PROGRAMME DÉTAILLÉ, CONTENU (Progression pédagogique)



INTERVENANTS :

Audrey MADELAINÉ & François PILET

*Juristes en droit social
Cerfrance Côtes d'Armor*

TARIF & RÈGLEMENT

AGRI : 700 € TTC (2 jours - après déduction Vivéa et repas inclus)
ACS : 980 € TTC (2 jours - repas inclus)

Règlement :

- Chèque à l'ordre de l'AGC CÔTES D'ARMOR (à remettre au plus tard le jour de la formation)
- Prélèvement automatique à l'issu de la formation

ORGANISATION

Modalités, moyens pédagogiques et techniques :

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation
- Projection du support de formation
- Mise à disposition du support de formation à l'issue des 2 journées
- Ateliers pratiques



Dispositifs de suivi de l'exécution et d'évaluation des résultats de la formation :

- Feuille de présence
- Formulaire d'évaluation de la formation (QCM)